

SPECIALIOSIOS PIRKIMO SĄLYGOS

Vandentiekio kamerų įrengimas (Vingio zonos stūmimo papildomi darbai)

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Vykdoma skelbiama apklausa.
- 1.2. Vykdomas Mažos vertės pirkimas.
- 1.3. Pirkimas vykdomas **CVP IS priemonėmis** bet kokia informacija, Pirkimo sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Pirkėjo ir Tiekėjų susirašinėjimas vykdomas tik šiomis priemonėmis.
- 1.4. **Šio Pirkimo metu Derybos nebus vykdomos.**
- 1.5. Tiekėjams neleidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų.
- 1.6. Šio Pirkimo metu yra parengtas Sutarties projektas.
- 1.7. Pirkimo sąlygų Bendrosios sąlygos yra neatskiriama šio pirkimo sąlygų dalis.
- 1.8. Draudžiama Pirkime dalyvauti Tiekėjams, jų subtiekejams ar ūkio subjektams, kurių pajėgumais yra remiamasi, kurie patys ar juos kontroliuojantys asmenys yra registruoti (jeigu Tiekėjas, jo subtiekejėjas, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, ar kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo – nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) VPĮ 92 straipsnio 14 dalyje numatyta sąraše nurodytose valstybėse ar teritorijose.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

- 2.1. Pirkimo objektas – *Vandentiekio kamerų įrengimas (Vingio zonos stūmimo papildomi darbai)* (toliau tekste – Darbai).
- 2.2. Pirkimo objekto aprašymas pateikiamas Techninėje specifikacijoje.
- 2.3. Pirkimo objektas j pirkimo objekto dalis neskaidomas.
- 2.4. Šio pirkimo objektui yra taikomos Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdamas žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdamas žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (aktuali redakcija) (toliau – Tvarkos aprašas), nuostatos. Tvarkos aprašo 4.3. punktas, t. y. nėra produktų sąrašė, bet perkamai paslaugai ar darbui tiekėjas taiko aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 „Aplinkos vadybos sistemos. Reikalavimai ir naudojimo gairės“ (toliau – LST EN ISO 14001) arba Europos Sąjungos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą (toliau – EMAS) ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautinių standartizacijos organizacijų priimtais standartais.

3. TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDŲ NEBUVIMO IR KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1. Pirkėjas pašalina tiekėją iš pirkimo procedūros, jeigu sužino, kad Tiekėjas yra neatlikęs jam paskirtos baudžiamojo poveikio priemonės – uždraudimo juridiniam asmeniui dalyvauti viešosiose pirkimuose.

3.2. Tiekėjų kvalifikacija yra tikrinama, taikomi kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimai. kvalifikacijos atitiktį pagrindžiančius aktualius dokumentus, taip pat atitiktį kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimams įrodančius dokumentus nurodytus SPS 3.1 punkte (Lentelė Nr. 1, Lentelė Nr. 2) „Pateikiami dokumentai“, bus prašoma pateikti tik iš Tiekėjo, kurio ekonominis naudingumas (pagal SPS nurodytą Pasiūlymų vertinimo kriterijų) po Pasiūlymų pateikimo prieš sudarant pasiūlymų eilę, bus didžiausias.

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimas	Pateikiami dokumentai
Techninis ir profesinis pajėgumas – Specialistai		
1.1	<p>1. Tiekėjas turi pasiūlyti bent vieną specialistą neypatingojo statinio statybos vadovą, kuris laimėjimo atveju vykdys sutartį, atitinkantį visus šiuos reikalavimus:</p> <p>1) siūlomas specialistas turi teisę būti neypatingojo (tinkamu bus laikoma ir ypatingojo) statinio statybos vadovu (inžineriniai statiniai: Inžineriniai tinklai: vandentiekio tinklai).</p> <p>2. Tiekėjas turi pasiūlyti bent vieną specialistą neypatingojo statinio projekto vadovą, kuris laimėjimo atveju vykdys sutartį, atitinkantį visus šiuos reikalavimus:</p> <p>1) siūlomas specialistas turi teisę būti neypatingojo (tinkamu bus laikoma ir ypatingojo) statinio projekto vadovu (inžineriniai statiniai: Inžineriniai tinklai: vandentiekio tinklai).</p> <p>*Į nurodytų specialistų pareigas gali būti siūlomas ir vienas asmuo, jeigu jis atitinka visus atitinkamam specialistui keliamus reikalavimus. Tiekėjas turi pasiūlyti kvalifikuotus specialistus, turinčius būtinas žinias bei patirtį, reikalingą Darbų tinkamam suteikimui.</p>	<p>1. Tiekėjo siūlomų specialistų sąrašas (parengiamas pagal Specialiųjų sąlygų 4 priede „Specialistų sąrašo forma“ reikalaujamą informaciją).</p> <p>2. Sertifikatai, pažymėjimai ir kiti dokumentai, patvirtinantys kvalifikacijos atitikimą nustatytiems reikalavimams:</p> <p>- iš Lietuvos tiekėjo nereikalaujama pateikti Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos nustatyta tvarka išduotų kvalifikacijos atestatų ir (arba) teisės pripažinimo dokumentų (TPD), kurie patvirtina specialistų kvalifikaciją atitinkamoje statinių grupėje, tačiau Tiekėjas, pagrindinių specialistų sąrašė, turės nurodyti siūlomų specialistų pavardes bei kvalifikacijos atestatų ar teisės pripažinimo dokumentų, įrodančių tų specialistų teisę eiti atitinkamas pareigas, numerį, o Perkančioji organizacija patikrins duomenis atitinkamuose Statybos sektoriaus vystymo agentūros Statybos specialistų kvalifikacijos atestatų ir (arba) teisės pripažinimo dokumentų registruose (http://www.ssva.lt/registrai).</p> <p>Jeigu dėl Statybos sektoriaus vystymo agentūros informacinės sistemos techninių trikdžių Perkančioji organizacija neturės galimybės patikrinti neatlygintinai prieinamų duomenų apie rangovą, jis turės teisę prašyti tiekėjo pateikti nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį atitiktį šiam reikalavimui.</p> <p>- užsienio šalių specialistai (Europos Sąjungos valstybės narių, Šveicarijos Konfederacijos arba valstybių, pasirašiusių Europos ekonominės erdvės sutartį, piliečiai ir kiti fiziniai asmenys, kurie naudojami Europos Sąjungos teisės aktuose jiems suteiktomis judėjimo valstybėse narėse teisėmis) iki sutarties pasirašymo turi gauti Lietuvos Respublikos statybos įstatymo nustatyta tvarka išduotą teisės pripažinimo dokumentą arba turi būti pateikiami užsienio šalies specialistams išduoti dokumentai, patvirtinantys turimą kvalifikaciją kilmės šalyje, arba nuorodos į nacionalines duomenų bazines bet kurioje valstybėje narėje, prie kurių pirkimo vykdytojas turės galimybę tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungęs susipažinti su reikalaujamais dokumentais ir (ar) informacija.</p>

Lentelė Nr. 2

Eil. Nr.	Reikalavimas dėl kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi	Pateikiami dokumentai
2.1	<p>Tiekėjas laikosi (taiko) Europos Sąjungos aplinkos apsaugos vadybos ir audito sistemos (angl. Eco-Management and Audit Scheme, EMAS) arba aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 „Aplinkos vadybos sistemos. Reikalavimai ir naudojimo gairės“ (toliau – LST EN ISO 14001) ar kitų aplinkos apsaugos vadybos sistemų, pripažįstamų pagal 2009 m. lapkričio 25 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (EB) Nr. 1221/2009 dėl organizacijų savanoriškojo Bendrijos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemos (EMAS) taikymo, panaikinančio Reglamentą (EB) Nr. 761/2001 ir Komisijos sprendimus 2001/681/EB bei 2006/193/EB (OL 2009 L 342, p. 1), 45 straipsnį, arba kitų aplinkos apsaugos vadybos standartų, pagrįstų atitinkamais Europos arba tarptautiniais standartais, kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba atitinkamus Europos ar tarptautinius sertifikavimo standartus, reikalavimų statybos srityje.</p>	<p>Nepriklausomos įstaigos išduoto galiojančio sertifikato, patvirtinančio, kad tiekėjas laikosi reikalaujamos aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų, skaitmeninė kopija ar kiti lygiaverčių aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonių įrodymai, kurie patvirtina kad tiekėjo siūlomos aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonės atitinka reikalaujamus aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartus.</p> <p>Perkančioji organizacija pripažįsta lygiaverčius galiojančius sertifikatus, išduotus kitose valstybėse narėse įsteigtų nepriklausomų įstaigų.</p> <p>Lygiaverčiai įrodymai priimami tik jeigu tiekėjas dėl nuo jo nepriklausančių objektyvių priežasčių negali pateikti galiojančių sertifikatų per nustatytą laiką. Lygiaverčiai aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonių įrodymai gali būti tiekėjo parengtų taikomų aplinkos apsaugos vadybos priemonių aprašymas, kuris tenkina visus šiuos reikalavimus:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. apibrėžta įmonės ar įstaigos vadovybės patvirtinta aplinkos apsaugos politika ir aplinkos apsaugos reikalavimų atitikimas teikiant paslaugas ir vykdant darbus; 2. nustatyti reikšmingiausi aplinkos apsaugos aspektai, kuriems įtaką daro, gali daryti įmonės ar įstaigos vykdoma veikla, ir šiuos aplinkos apsaugos aspektus reglamentuojantys teisės aktai; 3. nustatyti aplinkosauginiai tikslai ir uždaviniai bei priemonės šiems tikslams pasiekti; 4. numatyta aplinkosauginių tikslų įgyvendinimo stebėseną – paskirti atsakingi asmenys, nustatyta jų atsakomybė, pareigos ir priemonių įgyvendinimo terminai; 5. parengtas aplinkosauginių ir avarinių situacijų valdymo planas; 6. vykdoma aplinkosauginio gerinimo veiklos kontrolė (pvz., parengiamos kasmetinės ataskaitos, kurios pateikiamos, pristatomos įmonės vadovybei).
<p>• jeigu Pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė – reikalavimą turi atitikti ūkio subjektų grupės narys (-iai), atsižvelgiant į jų prisiimamus įsipareigojimus pirkimo sutarčiai vykdyti;</p>		

- Tiekėjas gali pasitelkti kitų ūkio subjektų/subtiekėjų pajėgumus atsižvelgiant į jų prisiimamus įsipareigojimus pirkimo sutarčiai vykdyti. Tiekėjas vykdydamas sutartį turi užtikrinti, kad kiekvienas pasitelktas kitas ūkio subjektas/subtiekėjas laikysis reikalaujamų aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų/priemonių.

3.3. Jeigu Tiekėjas ar ūkio subjektai, kurio pajėgumais remiasi Tiekėjas, negali pateikti kvalifikacijos atitiktą patvirtinančių dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti priesaikos deklaracija arba šalyse, kuriose ji netaikoma, oficialia Tiekėjo (ūkio subjektų, kurių pajėgumais Tiekėjas remiasi) deklaracija, kuri turi būti patvirtinta valstybės narės ar Tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.

3.4. Prireikus Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, neatsižvelgdamas į tai, kokio teisinio pobūdžio būtų jo ryšiai su jais. Šiuo atveju, Tiekėjas privalo įrodyti Pirkėjui (pateikti įrodančius dokumentus), kad jis galės naudotis kitų ūkio subjektų ištekliais, kurie reikalingi Sutarčiai įvykdyti. Tokios priemonės gali būti ketinimų protokolas, sutartis ar preliminari sutartis su ūkio subjektu ir pan.

3.5. SPS 3.1 punkte Lentelės Nr. 1 nurodyta reikalaujama Tiekėjo kvalifikacija (ar jo personalo) (jei tokie reikalavimai keliami) ir, jeigu taikytina, atitiktis kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimams **privalo būti įgyta iki Pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.**

3.6. Tuo atveju, kai Tiekėjas numato Subtiekėją pasitelkti veiklai, kurios atlikimui reikalingi atitinkami atestatai, licencijos, leidimai ar kiti panašaus pobūdžio dokumentai, nurodyti SPS, arba nurodytą veiklą numato atlikti vienas iš ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiasi Tiekėjas, nurodytus reikalavimus kvalifikacijai privalo atitikti atitinkamai Subtiekėjas arba tas ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiasi Tiekėjas, ir kuris vykdys konkrečią veiklą.

3.7. Kai Tiekėjas remiasi kitų ūkio subjektų pajėgumais, kad atitiktų Pirkimo sąlygose nustatytus ekonominio ir finansinio pajėgumo reikalavimus (jei tokie keliami), taikomos BPS 6.13 punkto nuostatos.

3.8. Rėmimosi ūkio subjektų pajėgumais sąlygos ir reikalavimai dokumentams nurodyti BPS 6 skyriuje ir SPS.

4. REIKALAVIMAI PASIŪLYMŲ PATEIKIMUI

4.1. Pasiūlymas turi būti pateikiamas **CVP IS priemonėmis** į elektroninę pasiūlymo dėžutę, ne vėliau kaip iki termino nustatyto CVP IS, išskyrus atvejus, kai nukeliamas Pasiūlymų pateikimo terminas. Tokiu atveju, informacija apie patikslintą Pasiūlymų pateikimo terminą pateikiama CVP IS.

4.2. Pasiūlyme Tiekėjas turi pateikti:

4.2.1. Užpildytą ir saugiu elektroniniu ar fiziniu parašu pasirašytą **Pasiūlymo formą (su priedais) (SPS priedas Nr. 1)**;

4.2.2. Jei Pasiūlymo dokumentus ir (ar) Pasiūlymą elektroniniu ar fiziniu parašu pasirašo vadovo įgaliotas asmuo, prie Pasiūlymo turi būti pridėtas galiojantis rašytinis **įgaliojimas** arba kitas dokumentas, suteikiantis teisę pasirašyti Pasiūlymą¹;

4.2.3. Jungtinės veiklos sutarties kopiją, jei vieną Pasiūlymą pateikia jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų grupė;

4.2.4. Subtiekėjų (jei yra žinomi) užpildytas ir pasirašytas deklaracijas, patvirtinančias sutikimą būti Tiekėjo Subtiekėju Pirkėjo atliekamame Pirkime.

4.2.5. **Tiekėjui siūlant medžiagas (gaminus), kurios (-ie) nėra įtrauktos (-i) į konkrečiai siūlomų mechanikos medžiagų, gaminių ir jų gamintojų sąrašą (-us), pateiktą (-us) Techninės specifikacijos priede (-uose) Nr. 3 (toliau tekste – Sąrašas) kartu su Pasiūlymu turi būti pateikti ir šie dokumentai (pastaba: jeigu Tiekėjas**

¹ Pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.140 straipsnio 1 dalį, juridinio asmens duodamą įgaliojimą pasirašo jo vadovas. Ant įgaliojimo, kuris sudaromas ne informacinių technologijų priemonėmis, dedamas to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti; pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.142 straipsnio 1 dalį, įgaliojimo terminas gali būti apibrėžtas ir neapibrėžtas. Jeigu terminas įgaliojime nenurodytas, tai įgaliojimas galioja vienerius metus nuo jo sudarymo dienos.

Pasiūlymo formoje deklaruoja, kad darbų vykdymo metu naudos Sąraše nurodytas UAB "Vilniaus vandenys" patvirtintas medžiagas (gaminius), tokiu atveju SPS 4.2.5. punkte nurodytų dokumentų kartu su Pasiūlymu pateikti nereikia):

4.2.5.1. Užpildytas (-i) Techninės specifikacijos priedas (-ai) Nr. 3;

4.2.5.2. Užpildytas (-i) Techninės specifikacijos priedas (-ai) Nr. 2;

4.2.5.3. Techniniai dokumentai, pagrindžiantys Tiekėjo siūlomų medžiagų (gaminių), atitikimą reikalavimams, nurodytiems Techninės specifikacijos priede (-uose) Nr. 2;

4.2.6 Užpildytą Darbų kainų žiniaraštį (užpildant Techninės specifikacijos priede Nr. 4 pateikiamą formą) Excel formatu.

4.3. Pasiūlymo forma (su priedais) ir kiti dokumentai turi būti pateikiami lietuvių kalba.

4.4. Pirkėjas, gavęs Pasiūlymą kitomis nei SPS 4.1 punkte nurodytomis priemonėmis, apie tai informuoja Tiekėją, o tokio Pasiūlymo nenagrinėja ir nevertina.

5. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS

5.1. Pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus atitinkantys Pasiūlymai bus vertinami pagal jų ekonomiškai naudingiausio Pasiūlymų vertinimo kriterijų – kainą.

5.2. Per didelė ir nepriimtina Pasiūlymo kaina bus laikoma tokia kaina, kuri viršys perkančiojo subjekto prieš pradėdamas Pirkimo procedūrą nustatytą ir užfiksuotą kainą vidiniuose dokumentuose.

6. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Šio Pirkimo metu nereikalaujama pateikti Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

7. KITOS NUOSTATOS

7.1. Jei Tiekėjas, kurio Pasiūlymas pagal vertinimo rezultatus galės būti pripažintas laimėjusiu, nepateiks pašalinimo pagrindų nebuvimo (jei taikoma) ir (ar) kvalifikaciją (jei nustatomi kvalifikacijos reikalavimai), ir (ar) jeigu taikytina, atitiktis kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimams pagrindžiančių dokumentų arba Tiekėjas, kuris bus kviečiamas sudaryti Sutartį, atsisakys ją sudaryti, jis, Pirkėjui pareikalavus, turės sumokėti Pirkėjui 10 proc. Tiekėjo Pasiūlymo kainos EUR be PVM dydžio baudą bei padengti Pirkėjo patirtus tiesioginius nuostolius, kiek jų nepadengia aukščiau nurodyta bauda. Tiesioginiais nuostoliais bus laikomas kainos skirtumas tarp Sutartį atsisakiusio pasirašyti Tiekėjo Pasiūlymo kainos EUR be PVM ir kito Tiekėjo, pasiūlymų eilėje esančio po atsisakiusio sudaryti sutartį Tiekėjo, Pasiūlymo kainos EUR be PVM.

7.2. Vadovaujantis PĮ 82 str. 2 d., Pirkimo objektas negali būti įsigytas, naudojantis CPO paslaugomis, nes: Pirkimo objekto nėra CPO kataloge.

8. SUTARTIES KAINA

8.1. Su Laimėjusiu Tiekėju sudaromos Sutarties kaina bus lygi Laimėjusio Tiekėjo Pasiūlymo kainai.

9. PRIEDAI

Priedas Nr. 1 – Pasiūlymo forma.

Priedas Nr. 2 – Techninė specifikacija.

Priedas Nr. 3 – Sutarties projektas.

Rengė: Audronė Petraitytė, tel. +370 612 60934